Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области

"Сокольский педагогический колледж"

Утверждаю

Заместитель директора по УВР БПОУ ВО "Сокольский педагогический колледж"

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/Н.Л.Тиранова/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**Методические рекомендации по самостоятельной работе**

**для студентов очного отделения**

**по Истории**

для специальности Дошкольное образование

Сокол

2017

**Методические рекомендации**

**по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «История»**

**2 курс**

Уважаемый студент!

Методические рекомендации созданы Вам в помощь для работы на занятиях, при выполнении видов самостоятельной работы по подготовке к учебной дисциплине, и подготовки к итоговому контролю по дисциплине

Наличие положительной оценки по представленным заданиям необходимо для получения итоговой оценки по дисциплине, поэтому в случае отсутствия на уроке по уважительной или неуважительной причине Вам потребуется найти время и выполнить пропущенную работу.

В результате освоения дисциплины Вы должны уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины Вы должны знать:

-основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

-сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

-основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

В результате освоения дисциплины у Вас должны формироваться общие компетенции (ОК).

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников). ФГОС СПО - 03 4

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование тем | Самостоятельная работа | Количество часов |
| Тема 1.1.Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья | Подготовка сообщений по теме «Политические режимы в странах ближнего зарубежья» | 4 |
| Тема 1.2. Миссия сверх держав. | Сообщения по теме «Отношение России к деятельности международных организаций (ООН.НАТО, ЕС)» | 3 |
| Тема 2.1. Региональные конфликты с глобальными последствиями | Подготовка докладов по теме «Деятельность России в Совете безопасности ООН » | 2 |
| Тема 2.2. Иллюзия утраченных угроз | Подготовка сообщение по теме: «Экологический тоталитаризм». | 1 |
| Тема 2.3. Глобальная безопасность: кто кому и чем угрожает в современном мире | Составление конспекта по теме | 2 |
| Тема 2.4. Ахиллесовы пяты современной цивилизации | Подготовка сообщений по теме «Конфликт культур в современном мире» | 1 |
| Тема 2.5. Понятие исламского вызова | Подготовка сообщений по теме «Проблема международного терроризма в современном мире» | 1 |
| Тема 3.1. Признаки новой экономической эпохи | Рефераты по теме «ЕС: проблемы и достижения» | 2 |
| Тема 3.3. Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России | Подготовка информационных сообщений о национальных проектах, реализуемых в современной России. | 2 |
| ИТОГО: | 18 | |

**Подготовка доклада, сообщения, реферата**

**Подготовка доклада, сообщения**

Доклад – достаточно распространенный вид внеаудиторной самостоятельной работы. Он позволяет глубже изучить недостаточно освещенные в учебниках темы (разделы тем). Весьма часто студенты просто копируют из Интернета текстовый материал, а затем монотонно читают его перед скучающей аудиторией. Сразу нужно отметить, что такая работа не может рассматриваться как значимая и не должна оцениваться. Кроме того, также существуют различные мнения по поводу определения разницы между докладом и сообщением, а также в вопросах их оформления.

Доклад отличается от сообщения, прежде всего, большим объемом информации. Оптимальное время доклада — 5 — 7 минут. Оптимальное время сообщения — 3 — 4 минуты. Другое отличие состоит в том, что доклад это небольшая научная работа, а сообщение это дополнительная информация к теме. Поэтому работа над **докладом** требует выполнения ряда правил:

* выбор темы и цели;
* подбор литературы, изучение и анализ;
* составление плана;
* оформление работы.

Структура доклада должна включать:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основная часть (по пунктам);
* заключение;
* источники.

Во введении (половина страницы) указываются тема, актуальность, цели работы.

Основная часть (5 — 15 страниц) может делиться на пункты и подпункты, логически взаимосвязанные между собой.

В заключении (половина страницы) делаются выводы по существу достигнутых целей.

Также в докладе могут быть иллюстрации, таблицы. Они могут размещаться и по ходу текста в основной части, и отдельно в приложениях и последовательно нумероваться (например, Рисунок 1, Таблица 1, Приложение 1).

Список источников должен включать в себя 3 — 5 наименований литературных произведений (не считая учебной литературы).

Доклад не должен зачитываться целиком. Автор должен оформить на отдельном листе основные пункты, по которым он будет излагать свой материал. Все пункты должны быть логически взаимосвязаны так, чтобы в результате получился цельный, последовательный рассказ.

Требования к **сообщению** не такие строгие. Точнее, к его оформлению. Его изначально можно оформить на одном листе, предназначенном для автора. В остальном же, сообщение делается по тем же пунктам, что и доклад и отличается только объемом информации. Но все же, более грамотно будет и доклад, и сообщение оформлять по аналогичной схеме (см. выше).

**Подготовка реферата**

Реферат отличается от доклада большим объемом и более глубоким раскрытием темы. Структура реферата такая же, как и у доклада (см. выше), но имеет свои особенности. Во-первых, объем реферата составляет 20 — 30 страниц (соответственно увеличивается объем введения и заключения). Во-вторых, цели реферата изначально должны предполагать достаточно глубокое изучение материала и наличие авторского вывода по существу изучаемого вопроса, либо подтверждающее, либо опровергающее уже известные факты, версии, либо раскрывающие принципиально новые (малоизученные) вопросы. В-третьих, во введении обязательно, помимо, целей, должны указываться задачи, то есть составляющие, по которым автор должен прийти к раскрытию целей. Кроме того, желательно (но необязательно) указать объект и предмет исследования. Объект это область исследования, а предмет – узкая часть этой области, аспект проблемы, выбранной для изучения. Обычно тема реферата обозначает предмет исследования. Далее, во введении должна быть приведена характеристика содержания всех основных пунктов работы.  В-четвертых, выводы должны содержаться по каждой части реферата. В-пятых, список источников должен включать в себя не менее 10 литературных произведений (не считая учебной литературы).

Также, реферат должен иметь аннотацию (идет перед содержанием), в которой раскрываются актуальность и новизна проведенной работы, обозначаются ее тематика и основные тезисы. Этот объем информации нужно изложить максимально кратко, в пределах одной страницы. Аннотация во многом сходна с введением, но они не должны дублировать друг друга.

     Итак, с учетом вышеизложенного, структура реферата включает в себя:

* титульный лист;
* аннотация (1 стр.);
* содержание;
* введение (1 — 2 стр.);
* основная часть (по пунктам) (20 — 25 стр.);
* заключение (1 — 2 стр.);
* источники.

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

* уровень освоения студентов учебного материала;
* умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
* сформированностьобщеучебных умений;
* умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
* обоснованность и четкость изложения ответа;
* оформление материала в соответствии с требованиями;
* умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
* умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
* умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
* умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

**Основные источники:**

1. История : учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 528 с.
2. Современная история: Учебное пособие / Пономарев М.В. - М.:МПГУ, 2013. - 190 с.: ISBN 978-5-7042-2391-7

**Дополнительные источники:**

1. Сурков В.Ю Национализация будущего: параграфы pro суверенную демократию. Эксперт.– 2006. №43

2. Сурков В.Ю.Основные тенденции и перспективы развития современной России. – М.:2006.